



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO DA CEMMO" INFANZIA - PRIMARIA -
SECONDARIA I GRADO** Via Aldo Moro, 7 25044 CAPO DI PONTE (BS)

Tel: 0364/42053- e-mail: bsic81800e@istruzione.it - Pec: bsic81800e@istruzione.pec.it

Prot. vedi segnatura

All'A.A. Fratello Roberta
All'albo on-line
Agli Atti

**OGGETTO: INCARICO AA FRATELLO ROBERTA PER PON APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ
10.2.2A-FSEPON-LO-2021-24, MODULO: "LA LINGUA COME PONTE VERSO IL FUTURO".**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo Sociale Europeo (FSE) – Fondo di Rotazione (FDR) - Asse I – Istruzione
"Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19" – Obiettivo specifico 10.2: Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2: Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo*

Titolo del Progetto: Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-24

Titolo progetto: "Per una scuola più inclusiva"

Modulo 2: "La lingua come ponte verso il futuro"

CUP: J59J21003850001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO DA CEMMO" INFANZIA - PRIMARIA -

SECONDARIA I GRADO Via Aldo Moro, 7 25044 CAPO DI PONTE (BS)

Tel: 0364/42053- e-mail: bsic81800e@istruzione.it - Pec: bsic81800e@istruzione.it

- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificata dall'art. 25 del Dlgs 56/2017;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 51 del 16/12/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/20 – 2020/21 – 2021/22;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 32 dell'11/05/2021 per la ratifica alla partecipazione al bando PON 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-24;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 20 del 12/05/2021 di approvazione al bando PON 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-24;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 48 del 27/01/2022, delibera di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 rivolto alle istituzioni scolastiche statali per la realizzazione del progetto "Apprendimento e socialità";
- VISTA** l'autorizzazione prot. n. 17515 del 04/06/2021 con la quale il MIUR, Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e di Formazione – Direzione Generale per i Fondi Strutturali per l'Istruzione, l'Edilizia Scolastica e la Scuola Digitale Ufficio VI – Autorità di Gestione, ha autorizzato il progetto "Apprendimento e socialità" presentato dal nostro Istituto;
- VISTA** la richiesta di disponibilità operativa da parte del personale Assistente Amministrativo;
- SULLA BASE** delle competenze accertate e dal piano di lavoro a.s. 2021/2022

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato all'Assistente Amministrativa Fratello Roberta l'incarico di Assistente Amministrativo per la realizzazione del FSE - Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – Azione 10.2.2 – "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II ciclo" – Sotto-azione 10.2.2A - CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-24. Titolo progetto: "Per una scuola più inclusiva"; modulo 2: "La lingua come ponte verso il futuro".



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO DA CEMMO" INFANZIA - PRIMARIA -

SECONDARIA I GRADO Via Aldo Moro, 7 25044 CAPO DI PONTE (BS)

Tel: 0364/42053- e-mail: bsic81800e@istruzione.it - Pec: bsic81800e@istruzione.it

Titolo	Mod. 2 La lingua come ponte verso il futuro
Descrizione	Attività di potenziamento e consolidamento delle competenze linguistiche in L2 e sensibilizzazione verso alcune tematiche sociali, culturali e ambientali attraverso una didattica inclusiva e laboratoriale
Tempi	Febbraio 2022 – Marzo 2022
Sede del corso	Secondaria di primo grado di Capo di Ponte
Destinatari	25 alunni delle classi 2°A/2°B/3°A/3°B/3°C
N. ore	30
Compenso orario lordo dipendente	€ 14,50/h

Art.2 Orario di servizio

Il servizio affidato, da svolgere a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/08/2022, fuori dall'orario ordinario.

Art.3 Compiti

L'Assistente Amministrativa accetta senza riserve i compiti in elenco:

- Firmare il registro delle presenze in entrata e in uscita;
- Redigere i bandi;
- Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo all'Obiettivo/Azione del PON;
- Richiedere e trasmettere documenti;
- Supportare il DS e il DSGA per ogni atto di carattere amministrativo-contabile che dovesse rendersi necessario per la corretta gestione del progetto.

Art. 4 Compenso

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa, alla S.V. è conferito l'incarico per n. 10 ore pagate secondo il CCNL ad € 14,50 Lordo Dipendente (ovvero € 19,24 Lordo Stato), per un totale di € 192,42 Lordo Stato.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione dell'attività e verrà corrisposto per le ore effettivamente prestate, oltre l'orario di servizio, a seguito di presentazione di time sheet e di disponibilità finanziaria dei fondi comunitari.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa vigente. Si precisa che i compensi relativi all'area gestionale sono legati alla frequenza degli allievi e che vengono riconosciuti per intero solo nel caso di effettiva presenza e al totale delle ore erogate.

/rf

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giacomino Ricci (*)

Firma per accettazione

Firmato _____

(*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa